

**Етапи  
оформлення документів здобувачів наукового ступеня кандидата наук  
(після захисту)**

1. Підготувати рішення щодо присудження наукового ступеня кандидата наук (див. Атестаційний Вісник МОН України, № 1, жовтень, 2011) – 2 прим. (зразок у вченого секретаря спецради або у науково-організаційному відділі Інституту).

2. Підготувати стенограму - протокол засідання спеціалізованої вченої ради. (Зразок у науково-організаційному відділі Інституту або у вченого секретаря спецради) – 2 прим.

3. Заповнити реєстраційно-облікову картку (*append3.doc*) і роздрукувати на цупкому папері 2 прим.

4. У 2-х примірниках підготувати компакт-диск типу CD-R (або CD-RW) з наступними файлами:

файл з рішенням спеціалізованої вченої ради щодо присудження наукового ступеня. Ім'я файла - *file.xls*;

файл з текстом автореферату. Ім'я файла - *aref.doc*;

файл з текстом дисертації. Ім'я файла - *dis.doc*;

файл з реєстраційно-обліковою картою. Ім'я файла – *append3.doc*;

файл із зауваженнями, які містяться у відгуках опонентів та інших відгуках на дисертацію й автореферат, а також зауваженнями, які висловлювались членами спеціалізованої вченої ради та фахівцями під час захисту. Після наведення всіх зауважень подається висновок про видачу диплома кандидата наук згідно з формою (див. Атестаційний Вісник МОН України, № 1, жовтень, 2011). Ім'я файла - *notes.doc*.

5. Надати реєстраційну картку присутності членів спеціалізованої вченої ради, засвідчену вченим секретарем спеціалізованої вченої ради) – 2 прим.

6. Надати протокол засідання лічильної комісії (з підписами членів лічильної комісії та вченого секретаря спеціалізованої вченої ради).

7. Надати бюлетені для таємного голосування у конверті з підписами членів лічильної комісії.

8. Надати 1 картонний швидкозшивач та 1 картонну (білу) папку на зав'язках для комплектування справи.

9. Прикріпити скан рішення спеціалізованої вченої ради до облікової картки дисертації в УКРІНТЕІ (статус дисертації зміниться на «Захищена»)

10. Надати роздруковані примірники ОКД (3 прим.)

**ПІСЛЯ ВИДАННЯ НАКАЗУ МОН УКРАЇНИ ПРО ОТРИМАННЯ ДИПЛОМУ**

Здобувач прикріплює **НАКАЗ МОН УКРАЇНИ про видачу диплома кандидата наук до облікової картки дисертації в УКРІНТЕІ** (статус дисертації зміниться на «Підтверджена МОН»)

***Після отримання диплома кандидата наук здобувач надає до науково-організаційного відділу Інституту його ксерокопію.***